

ملحق رقم 2 (هـ)

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة أم القرى
كلية العلوم الاقتصادية والمالية الإسلامية
قسم المصارف والأسواق المالية

توصيف المقرر

اسم المقرر قضايا مصرفية و مالية معاصرة

63023203-2

المستوى الدراسي الخامس

العام الدراسي

1437/1436 هـ

2016-2015 م

نموذج توصيف المقرر

التعليمية:	تاريخ التقرير: 1437/1/10
الكلية: كلية العلوم الاقتصادية والمالية الإسلامية	: المصارف والأسواق المالية

أ. تحديد المقرر ومعلومات عامة عنه

. : قضايا مصرفية و مالية معاصرة 2-63023203	
. : 2	
. أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان المقرر يُقدم كمادة اختيارية ضمن برامج متعددة، يرجى الإشارة): بكالوريوس المصارف والأسواق المالية	
. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس : .	
. أو السنة التي يُقدم فيها هذه المقرر:	
. المتطلب السابق لهذه المقرر () : النظريات و السياسات النقدية 3-63022104	
. المتطلب المصاحب لهذه المقرر () : لا يوجد	
. مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية:	
. أنماط التعليم () ✓ :	
. الفصل الدراسي التقليدي <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية <input type="text" value="100"/>
. التعليم المدمج (التقليدي والإلكتروني) <input type="text"/>	النسبة المئوية <input type="text"/>
. التعليم عن <input type="text"/>	النسبة المئوية <input type="text"/>
. <input type="text"/>	النسبة المئوية <input type="text"/>
. هـ. <input type="text"/>	النسبة المئوية <input type="text"/>
ملاحظات:	

ب. الأهداف

. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ تعريف الطلاب ببعض القضايا المصرفية المعاصرة التي تأخذ طابعا تطبيقيا في الغالب وتطرح حولها العديد من الرؤى والاتجاهات ، أو أنها تمثل تحديا للمصرفية الإسلامية ، ودراسة كيفية معالجتها .

. صف باختصار أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر. (: زيادة استخدام المراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الأنترنت، أو تغييرات في محتوى المقرر بناءً على بحوث علمية جديدة في المجال العلمي)
المقرر هو ضمن برنامج جديد لقسم المصارف والأسواق المالية ، وليس هناك حالياً بطبيعة الحال خطط يتم تنفيذها لتطوير

ج. وصف المقرر

(: ينبغي إرفاق الوصف العام كما يظهر في دليل أو نشرة البرنامج):
يشرح المقرر دور المصارف الإسلامية في التنمية الاقتصادية و المسؤولية الاجتماعية للبنوك الإسلامية و التحديات التي تواجهها خاصة في علاقتها مع البنك المركزي و مع البنوك التقليدية.

. قائمة الموضوعات التي ينبغي تغطيتها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة المواضيع
4	2	دور المصارف الإسلامية في التنمية الاقتصادية
2	1	
4	2	مشكلة غسل الأموال و كيفية تعامل المصارف الإسلامية معها
4	2	الحوكمة في المصارف الإسلامية
4	2	المسؤولية الاجتماعية للبنوك الإسلامية
4	2	تحديات تواجه المصارف الإسلامية (: المصرف الإسلامي مع المصرف المركزي، تحديات العولمة، التعثر المصرفي، مشكلات السيولة ...)
4	2	الإسلامية في التمويل بالغ الصغر
4	2	الليبور LIBOR وامكانية حساب مؤشرات مالية اسلامية بديلة
30	15	

(مجموع ساعات التدريس الفعلية و الساعات المعتمدة خلال الفصل الدراسي):

				الإضافية		
30	--	--	--	--	30	التدريس الفعلية
2	--	--	--	--	2	

. ساعات المذاكرة أو التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب في الأسبوع 2

. مخرجات التعلم للمقرر حسب مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات وموائمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس.

تعمل كل من مخرجات التعلم للمقرر وطرق التقويم واستراتيجيات التدريس مع بعضها البعض في منظومة موحدة ومنكاملة تعبر مجتمعة عن اتفاق متناسق بين تعلم الطلاب، والتقويم، والتدريس.
يوفر الإطار الوطني للمؤهلات خمس مجالات للتعلم، ينبغي تحديد مخرجات تعلم للمقرر، وعادة لا يجب أن يتعدى عدد مخرجات التعلم للمقرر الواحد ثمانية مخرجات تكون متوائمة مع مجال أو أكثر من مجالات التعلم الخمسة.
بعض المقررات الدراسية مخرج واحد أو أكثر للبرنامج مدمجة مع مخرجات التعلم للمقرر وذلك لإظهار الموائمة بين . تحدد مصفوفة تخطيط مخرجات تعلم البرنامج أي من مخرجات

التعلم للبرنامج مدمجة مع مقررات دراسية معينة.
في الجدول التالي تم إدراج مجالات التعلم الخمسة وفق الإطار الوطني للمؤهلات مرقمة في العمود الأيمن.

يرجى التقيد بالخطوات التالية عند تعبئة الجدول:

أولاً: أدرج مخرجات التعلم المناسبة والقابلة للقياس والمطلوب تحققها في مجالات التعلم الملائمة ()
ثانياً: أدرج استراتيجيات التدريس المساندة المتلائمة مع طرق التقويم ومخرجات التعلم المرجوة.
ثالثاً: ق التقويم المناسبة والتي تقيس وتقيم مخرج التعلم بدقة. ينبغي لكل مخرج من مخرجات التعلم للمقرر وكل طريقة تقويم وكل إستراتيجية تدريس أن تتناغم سوياً وبشكل منطقي كعملية تعلم وتعليم متكاملة.
رابعاً: م للمقرر الدراسي يرجى وضع علامة *

ليس بالضرورة أن يتضمن كل مقرر دراسي مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

أساليب التقويم المستخدمة في المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	
			٠.١ المعرفة
		يتعرف الطالب على بعض القضايا المصرفية الهامة .	.
		يتعرف الطالب على كيفية مناقشة وتحليل القضايا	.
		يتعرف الطالب على بعض الاتجاهات والرؤى حول كيفية معالجة قضايا محددة في المصرفية الإسلامية	.
			٠.٢ المهارات الإدراكية
		يُحلل القضايا والمشكلات .	.
		يطور النقد الموضوعي ومهارة التفكير	.
		يطور مهارة توظيف المعرفة المكتسبة في تحليل ونقد القضايا المصرفية.	.
		يُخطِّط طرح الحلول الواقعية والممكنة لبعض المشكلات والتحديات .	.
			٠.٣ مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية
		يختار الحوار الإيجابي	.
		يستخدم النقد الذاتي	.
		يقدر التعاون مع الزملاء ويستمتع للآخرين بإيجابية	.
			.

٠.٤	مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية	
.	يُثبت القدرة على التعامل مع الكمبيوتر في إعداد عروض تقديمية (البوربوينت)	التفاعل عن طريق البريد الإلكتروني
.	يُثبت المهارة في استخدام البريد الإلكتروني في عرض الأعمال والأنشطة المطلوبة على أستاذ المقرر وتلقى الملاحظات	تشجيع الطلبة على تقديم العروض البوربوينت
.	-يُثبت القدرة على التواصل الكتابي الجيد .	المناقشات بين الطلبة -
٠.٥	المهارات النفس حركية لاينطبق	

الأفعال المستخدمة في صياغة مخرجات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات، واقتراحات حول طرق التقويم واستراتيجيات التدريس	
مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات	الأفعال المقترحة
المعرفة	يُعدّد، يُسمّي، يُسجّل، يُعرّف، يضع إسماءً، يستعرض، يذكر، يصف، يتذكّر، يحفظ، ينسخ، يتعرّف على، يُخبر، يكتب
المهارات الإدراكية	يُقدّر، يشرح، يُلخص، يكتب، يُقارن، يُفرّق، يُمثل برسم بياني، يُقسّم الى فروع، يُفرّق بين، ينتقد، يحسب، يُحلل، يُولّف، يُطور، يُنشئ، يُعد، يُعيد بناء، يُعيد ترتيب، يشرح، يتنبأ، يُبرّر، يُقيّم، يُقدّر، يُخطّط، يُصمّم، يقيس، يحكم على، يُفسّر، يُخمن
مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية	يُثبت، يحكم، يختار، يوضّح، يُعدّل أو يُغيّر، يُبين، يستخدم، يُقدّر، يُقيّم، يُبرّر، يُحلل، يتساءل، يكتب
مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية	يُثبت، يحسب، يوضّح، يُفسّر، يبحث، يتساءل، يُشغّل، يُقدّر، يُقيّم، ينتقد
المهارات النفس حركية	يُثبت، يُظهر، يوضّح، يُؤدي، يُعبّر بطريقة مسرحية درامية، يُوظف مهارات أو أدوات، يتلاعب، يُشغّل، يُعد، يُنتج، يرسم، يُمثل برسم بياني، يتفحص، يبني أو يُشكل، يُركب، يُجرب، يُعيد بناء

الأفعال التي يُفترح عدم استخدامها عند كتابة مخرجات التعلم التي يمكن قياسها وتقييمها.	يُضخم أو يزيد	يُكمل	يُراجع	يضمن	يُكثّر
يعتبر يفهم يحافظ أو يبقي يُعمّق	يعكس	يفحص	يُقوِّي	يسكتشف	يُشجّع
يمكن استخدام بعض هذه الأفعال اذا كانت ذات علاقة بأعمال أو مقاييس معينة.					
<p>طرق التقويم و استراتيجيات التدريس المقترحة هي: المطلوب وفقاً للأبحاث وأفضل الممارسات استخدام طرق متعددة ومستمرة للتحقق من تعلم الطلاب، وتشمل التوجهات الحالية مجموعة واسعة من أدوات التقييم باستخدام سلم التقدير اللفظي (Rubrics) من ضمنها أنظمة قياس أداء الطالب على الشبكة العنكبوتية والتي تستخدم سلم التقدير اللفظي (Rubrics) والمقارنات المعيارية (Benchmarks) الرئيسية (KPIs) والتحليل، ويعتبر سلم التقدير اللفظي (Rubrics) مفيد بشكل خاص في التقييم النوعي (Qualitative Evaluation). أما استراتيجيات التقييم المراعية والمبينة للفروقات فتشمل ما يلي: اختبارات، ملف الطالب، المقالات الطويلة</p>					

والقصيرة، دفاتر المتابعة أو سجلات التعلم، التقارير التحليلية، العروض الفردية والجماعية، الملصقات، اليوميات، دراسة الحالة، مذكرة معمل، تحليل فيديو، التقارير الجماعية، تقرير معمل، المناظرات، الخطب، سجلات التعلم (Learning Logs) تقييم زملاء، التقييم الذاتي، عمل فيديو، عمل رسومات، الأداء الدرامي، عمل جداول، العروض التوضيحية، المنظمات البصرية (Graphic Organizers)، منتديات النقاش، المقابلات، عقود التعلم (Learning Contracts) ((Anecdotal Notes) الأعمال الفنية، جداول التعلم (KWL) (ماذا أعرف؟ ماذا أريد أن أعرف؟ ماذا أعرف؟)، خرائط المفاهيم.

يجب اختيار استراتيجيات التدريس المراعية للفروقات بحيث تتناسب مع محتوى المقرر الدراسي واحتياجات الطلاب . تشمل استراتيجيات التدريس ما يلي: المحاضرة، المناظرة، العمل في مجموعات صغيرة، المناقشة مع الفصل بشكل عام أو في مجموعات نقاش صغيرة، النشاطات البحثية، الشرح العملي في المعمل، المشاريع، المناظرات، لعب الأدوار، دراسة الحالة، الاستعانة بضيف متحدث، الحفظ، الفكاهة، تقديم العروض الفردية، العصف الذهني، ومجموعة واسعة متنوعة من أنشطة التعلم العملية.

. جدول المهام والتكاليف التي يتم فيها تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي

النسبة من التقييم النهائي	موعد تسليم المهمة أو التكاليف	مهمة التقييم () : شفهي، ...)	
10%		الواجبات	أ.
10%		مشاركة في المحاضرات	ب.
10%	الأسبوع السادس	امتحان دوري أول	ج.
10%	الأسبوع الحادي عشر	امتحان دوري ثاني	د.
60%	وفقاً للتقويم الأكاديمي	امتحان نهائي	هـ.

د. الإرشاد الأكاديمي والدعم المقدم للطلبة:

. ترتيبات تواجد أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم لتقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلاب.(حدد المدة الزمنية المتوقع تواجد أعضاء هيئة التدريس خلالها في الأسبوع)
ساعتان أسبوعياً في المكتب
التواصل المستمر عن طريق البريد الإلكتروني

هـ. مصادر التعلم:

ليست هناك مراجع محددة ، وإنما يترك لعضو هيئة التدريس بمشاركة الطلاب تحديد المراجع لكل قضية من القضايا التي سيتم طرحها ، وذلك في ضوء ما يستجد من طروحات وأبحاث وكتب حول كل قضية.

. قائمة المراجع المساندة الأساسية (الدوريات العلمية، التقارير، ...):

مجلة جامعة الملك عبد العزيز :

مجلة دراسات اقتصادية إسلامية ، المعهد الإسلامي للبحوث والتدريب بالبنك الإسلامي للتنمية .
إصدارات ندوات دلة البركة السنوية ، وحولية البركة

. (الدوريات العلمية، التقارير، ...):

قائمة المصادر الإلكترونية () : موسوعة الاقتصاد والتمويل /http://iefpedia.com/arab
تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير أو اللوائح المهنية أو الأنظمة البرمجية: لا يوجد

و. المرافق والتجهيزات المطلوبة

حدد احتياجات المقرر بما في ذلك حجم الفصول الدراسية والمعامل () : توافر أجهزة الكمبيوتر، ... () . الدراسية والمعامل، مدى
المرافق التعليمية () : فصول دراسية، معامل، قاعات العرض أو معامل الإيضاح، ... () : قاعة دراسية كافية لعدد الطلاب المسجلين
التجهيزات الحاسوبية () : أجهزة الصوت والصورة (AV)، أجهزة العرض، السبورات الذكية، برامج الكمبيوتر، ... () :
() : إذا كان مطلوباً معدات مختبر معينة حدد الاحتياجات أو أرفق قائمة:

ز. تقييم المقرر وعمليات التحسين:

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فعالية عملية التدريس: التقييم الطلابي عن طريق موقع الجامعة (استبانة تقييم)
استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قِبَل المدرس في القسم أو في البرنامج: خلال عدة فصول دراسية استقبال ملاحظات الطلاب عن طريق اللقاءات الدورية
عمليات تحسين التدريس: حضور دورات تدريبية عن أساليب التعليم استضافة بعض المتخصصين في بعض اللقاءات
عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة () : مراجعة التصحيح من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، أو تبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس في مؤسسة تعليمية أخرى: لا يوجد
صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر وللتخطيط للتحسين: التقويم الدوري للمقرر . () لتطوير المقرر .

عضو هيئة التدريس ومن في حكمه: _____

التوقيع: _____ تاريخ إكمال التقرير: **1437/1/10**

تم استلام التقرير من قبل: **أ.د. فهد الشريف** عميد/ رئيس القسم: **المصارف و الاسواق المالية**
التوقيع: _____ التاريخ: **1437/1/11**